

## นโยบายความเป็นส่วนตัวสำหรับผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ และกรรมการ

บริษัท เอ็นบีดี เฮลท์แคร์ จำกัด และบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท โปรโนวา แลบบอราทอรีส์ จำกัด บริษัท นูทริน่า อินเทอร์เน็ต จำกัด จำกัด และ บริษัท ดีเอสซี ซินดิเคท จำกัด (รวมเรียกว่า “เรา”) เคารพสิทธิ ความเป็นส่วนตัวของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ และกรรมการ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบฉันทะ ตัวแทน ผู้ติดตาม คู่สมรส บิดา มารดา พี่น้อง บุตร คู่สมรสของบุตร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายกำหนด (“ท่าน”) และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าท่านได้รับความคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้จัดทำนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ขึ้นเพื่อแจ้งให้ทราบถึงรายละเอียดการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผย (รวมเรียกว่า “การประมวลผล”) รวมตลอดถึงการลบ และทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางอื่น ๆ ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด ดังนี้

### 1. วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

- 1.1 เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เราต้องปฏิบัติตามทั้งในประเทศและต่างประเทศ การบริหารจัดการบริษัท (เช่น การจัดตั้งบริษัท การเพิ่มทุน การลดทุน การปรับโครงสร้างกิจการ การเปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับท่าน การประชุมผู้ถือหุ้น ทะเบียนหุ้น การสรรหาและเป็นกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือการประชุมอื่นที่เกี่ยวข้อง การจัดการเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือหุ้น หรือผู้ถือหุ้นกู้ การจ่ายเงินปันผล การจ่ายดอกเบี้ยหุ้นกู้ การจัดทำบัญชีและรายงาน การตรวจสอบ เอกสารตามกฎหมาย การจัดส่งเอกสาร หรือหนังสือต่าง ๆ รวมถึงหน้าที่ตามกฎหมายต่าง ๆ ของการเป็นบริษัท จำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี) ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎระเบียบ แนวปฏิบัติ และ/หรือคำสั่งของผู้มีอำนาจ เช่น คำสั่งศาล คำสั่งหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ
- 1.2 เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเรา หรือของบุคคลอื่น เช่น การบริหารจัดการบริษัท การรับรองและดูแลท่าน การจัดทำ การเก็บบันทึก การเปิดเผยรายงานการประชุมและการบันทึกการประชุมที่ท่านเข้าร่วม การบันทึกภาพ หรือเสียงการประชุม การเปิดเผยและเผยแพร่เอกสารและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การรักษาความปลอดภัย การจัดกิจกรรม หรือการส่งข่าวสารหรือข้อเสนอใด ๆ เพื่อประโยชน์ของท่าน รวมถึงเพื่อใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย
- 1.3 เพื่อป้องกันและระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เช่น การติดต่อในกรณีฉุกเฉิน การควบคุมโรคติดต่อ
- 1.4 เพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญาหรือเพื่อปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญากับเรา เช่น การจ่ายค่าตอบแทนการเป็นกรรมการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ
- 1.5 เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่เราได้รับความยินยอมจากท่าน ซึ่งเราจะแจ้งให้ท่านทราบถึงวัตถุประสงค์ดังกล่าวก่อนหรือในขณะที่เราขอความยินยอมจากท่านเป็นรายกรณี ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการขอความยินยอม และผลที่อาจเกิดขึ้นหากเราไม่ได้รับความยินยอมจากท่านได้ ตามที่ปรากฏในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้

### 2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวม

- 2.1 เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรง และในบางกรณีเราอาจเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งอื่นที่น่าเชื่อถือ เช่น หน่วยงานรัฐ คู่ธุรกิจ ผู้ที่มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตามกฎหมาย และผู้ให้บริการที่เชื่อถือได้
- 2.2 เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ รวมถึงผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้รับมอบฉันทะ เมื่อท่านจองซื้อ เป็นผู้ถือหุ้น เป็นผู้ถือหุ้นกู้ โดยจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรง รวมทั้งผ่านทางนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ (Broker) หรือนายทะเบียนหลักทรัพย์ เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ช่องทางการติดต่อ สัญชาติ อาชีพ วันเดือนปีเกิด เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน เลขทะเบียนนิติบุคคล บัญชีธนาคาร จำนวนหุ้น

2.3 กรณีที่ท่านเป็นกรรมการ ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายกำหนด เราจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากท่านโดยตรง หรือผ่านช่องทางอื่น เช่น จากหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่กำกับดูแล ข้อมูลที่มีการเปิดเผยสู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตามกฎหมาย ดังนี้

- (1) ในกระบวนการสรรหา เราจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากข้อมูลที่มีการเปิดเผยสู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตามกฎหมาย หรือเอกสารที่ทางราชการออกให้ ที่สามารถใช้ในการยืนยันตัวตนได้ เช่น ชื่อ นามสกุล เพศ เลขที่บัตรประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง รูปถ่าย วันเดือนปีเกิด สัญชาติ สถานที่เกิด อาชีพ ประวัติการทำงาน การเป็นกรรมการหรือมีตำแหน่งในบริษัทหรือกิจการอื่น ๆ
- (2) สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ เราจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมจากบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารที่ทางราชการออกให้ที่สามารถใช้ในการยืนยันตัวตนได้ เช่น ชื่อ นามสกุล เพศ เลขที่บัตรประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง รูปถ่าย วันเดือนปีเกิด อายุ สัญชาติ ศาสนา สถานที่เกิด รวมทั้งเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ เช่น การจ่ายค่าตอบแทน การจัดอบรม กิจกรรม สถานะการสมรส ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามกฎหมาย คู่สมรส/ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตร บิดา มารดา พี่น้อง หมูโลหิต ความชอบส่วนบุคคล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขบัญชีธนาคาร ทะเบียนรถ อีเมล ช่องทางการติดต่อ ประวัติการศึกษา อาชีพ ประวัติการทำงาน การเป็นกรรมการ หรือมีตำแหน่งในบริษัทหรือกิจการอื่น ๆ การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการชุดย่อย หรือผู้ถือหุ้น ค่าตอบแทนกรรมการ ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ ชื่อบริษัทหลักทรัพย์ ผลการปฏิบัติงานของกรรมการ และข้อมูลอื่นตามที่กฎหมายหรือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกำหนด

2.4 เมื่อท่านลงทะเบียน หรือเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล จำนวนหุ้นที่ถือ หมายเลขประจำตัวประชาชน หรือหมายเลขหนังสือเดินทาง คำถามในการประชุม ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียงของท่านในระหว่างที่ท่านร่วมการประชุม หรือการถามคำถามในการประชุม

2.5 เมื่อท่านเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ของเรา เราอาจมีการจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติม โดยขอความยินยอมจากท่านเป็นกรณีไป

2.6 ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว

- (1) เราอาจมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลชนิดอ่อนไหวตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เช่น ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลการแพ้อาหาร ข้อมูลการแพ้ยา การได้รับวัคซีน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมที่ท่านเข้าร่วมประชุม จัดรับรอง และดูแลท่านในกิจกรรมต่าง ๆ และข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องกำหนด (เช่น ข้อมูลประวัติอาชญากรรม) เพื่อการรายงานต่อหน่วยงานรัฐดังกล่าว ทั้งนี้ เราจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านเป็นรายกรณีไปและจะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอเพื่อปกป้อง คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่าน
- (2) ในบางกรณี เราอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่านแม้ว่าเราไม่มีเจตนาที่จะประมวลผลข้อมูลนั้น เช่น กรณีที่เราจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านที่มีข้อมูลศาสนา โดยเราจะใช้มาตรการหรือขอให้ท่านดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงการประมวลผลข้อมูลอ่อนไหวนี้โดยไม่จำเป็น เช่น การปิดทับข้อมูล (redact)

2.7 หากท่านเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นให้กับเรา ท่านต้องรับรองว่าท่านสามารถเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้ตามกฎหมาย และท่านได้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งรวมถึงการแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้หรือฉบับอื่นของเราที่เกี่ยวข้องให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นทราบก่อนหรือในขณะที่ท่านเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่เรา

### 3. การใช้คุกกี้

เรามีการใช้คุกกี้เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่กำหนดไว้ตาม [นโยบายการใช้คุกกี้](#)

#### 4. การขอความยินยอมและผลกระทบที่เป็นไปได้จากการถอนความยินยอม

- 4.1 ในกรณีที่เรารวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยอาศัยความยินยอมของท่าน ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมของท่านที่ไว้ไว้กับเราได้ตลอดเวลา ซึ่งการถอนความยินยอมนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ เปิดเผย หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้ว
- 4.2 หากท่านถอนความยินยอมที่ได้ไว้ไว้กับเรา หรือปฏิเสธไม่ให้ข้อมูลบางอย่าง อาจส่งผลให้เราไม่สามารถดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์บางส่วน หรือทั้งหมดตามที่ระบุไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ได้
- 4.3 หากท่านมีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ก่อนการให้ความยินยอม โปรดแจ้งรายละเอียดผู้ใช้อำนาจปกครองให้เราทราบ เพื่อให้เราสามารถดำเนินการขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองด้วย
- 4.4 หากท่านเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ และต้องการให้ความยินยอมกับเราในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ท่านต้องดำเนินการเพื่อให้ได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครอง ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ก่อนที่จะให้ความยินยอมกับเราด้วย
- 4.5 หากท่านให้ความยินยอมกับเราในการประมวลผลข้อมูลของบุคคลอื่น ท่านต้องรับรองว่าท่านมีอำนาจในการให้ความยินยอมดังกล่าวแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ตามกฎหมายในขณะที่ท่านให้ความยินยอมกับเรา

#### 5. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

- 5.1 เราจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามประเภทข้อมูลส่วนบุคคลแต่ละประเภท เว้นแต่กฎหมายจะอนุญาตให้มีระยะเวลาการเก็บรักษาที่นานขึ้น ในกรณีที่ไม่สามารถกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลได้ชัดเจน จะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม (เช่น อายุความตามกฎหมายทั่วไปสูงสุด 10 ปี)
- 5.2 เราจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เราจัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น
- 5.3 กรณีที่เราใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยขอความยินยอมจากท่าน เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจนกว่าท่านจะแจ้งขอยกเลิกความยินยอมและเราดำเนินการตามคำขอของท่านเสร็จสิ้นแล้ว อย่างไรก็ตาม เราอาจยังเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นสำหรับบันทึกเป็นประวัติว่าท่านเคยยกเลิกความยินยอม เพื่อให้เราสามารถตอบสนองต่อคำขอของท่านในอนาคตได้

#### 6. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้บุคคลอื่น

- 6.1 เราเปิดเผยและแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านกับ (1) บริษัทย่อย และ (2) บุคคลและนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในกลุ่มเรา (“บุคคลอื่น”) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ เช่น หน่วยงานรัฐ (เช่น กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กระทรวงพาณิชย์ ศาลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี) ผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้อง (เช่น ผู้ให้บริการด้านการจัดการประชุม ผู้ให้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์ สถาบันการเงิน ผู้รับประกันและตัวแทนหรือนายหน้าของผู้รับประกัน บริษัทหลักทรัพย์ พันธมิตรและคู่ธุรกิจ ที่ปรึกษา ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ และบุคคลอื่นที่จำเป็น เพื่อให้สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้
- 6.2 บุคคลที่เราเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้ตามข้อ 6.1 อาจมีนโยบายความเป็นส่วนตัวที่แยกต่างหากจากเรา โดยท่านสามารถศึกษานโยบายความเป็นส่วนตัวดังกล่าวได้ตามที่บุคคลนั้น ๆ ประกาศ

- 6.3 กรณีที่มีการปรับโครงสร้าง จำหน่าย หรือโอนย้ายกิจการหรือสินทรัพย์ของเรา เราอาจจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้กับผู้รับโอนหรือซื้อกิจการ และ/หรือที่ปรึกษาของผู้ซื้อกิจการ อย่างไรก็ตาม เราจะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเต็มความสามารถ รวมถึงกำหนดให้ผู้ซื้อกิจการ และ/หรือ ที่ปรึกษาของผู้ซื้อกิจการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้
- 6.4 เราจะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลมีมาตรการปกป้องข้อมูลของท่านอย่างเหมาะสมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็นเท่านั้นและดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ

## 7. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

- 7.1 เราอาจส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบริษัทย่อยของเรา หรือบุคคลอื่นในต่างประเทศในกรณีที่จำเป็น เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญา หรือเป็นการกระทำตามสัญญาระหว่างเรากับบุคคล หรือนิติบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ของท่าน หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา หรือเพื่อป้องกัน หรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่านหรือบุคคลอื่น เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือเป็นการจำเป็นเพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ
- 7.2 ในกรณีที่มีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ เราจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและใช้มาตรการที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะได้รับการคุ้มครอง และท่านสามารถใช้สิทธิที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตามกฎหมาย รวมถึงเราจะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูล มีมาตรการปกป้องข้อมูลของท่านอย่างเหมาะสม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็นเท่านั้น และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลอื่นใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ

## 8. มาตรการการความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคล

- 8.1 ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นสิ่งสำคัญ เราได้นำมาตรฐานความปลอดภัยทางเทคนิคและการบริหารที่เหมาะสมมาใช้เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการสูญหาย การเข้าถึงการใช้หรือการเปิดเผย โดยไม่ได้รับอนุญาต การใช้ งานในทางที่ผิด การดัดแปลงเปลี่ยนแปลง และการทำลายโดยใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการรักษาความปลอดภัย เช่น การเข้ารหัสและการจำกัดการเข้าถึง เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นที่เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและบุคคลเหล่านี้ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับความสำคัญของการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล
- 8.2 เราจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข เปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้ที่ไม่มีความสัมพันธ์หรือหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และจะจัดให้มีการทบทวนมาตรการดังกล่าวเมื่อมีความจำเป็น หรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม
- 8.3 ในกรณีที่เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่าน เราจะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอเพื่อปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวดังกล่าว

## 9. สิทธิเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

- 9.1 ท่านมีสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สรุปดังนี้
- (1) ถอนความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับเราในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
  - (2) ขอดูและคัดลอกข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
  - (3) ส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น
  - (4) คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่าน
  - (5) ลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ (anonymization)
  - (6) ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

- (7) แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- 9.2 ร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่เรา หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้าง หรือผู้รับจ้างของเรา หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เราจะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องขอใช้สิทธิของท่านโดยเร็วภายใน 30 วันนับแต่วันที่เรารับคำร้องขอตั้งกล่าว และสิทธิตามที่กล่าวมาข้างต้น เป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด
- 9.3 ท่านสามารถใช้สิทธิตามกฎหมายได้โดย [คลิกที่นี่](#) หรือไปที่ <https://zfrmz.com/ExelYQ2LYMQShZF8WXxN>

## 10. การแก้ไขเปลี่ยนแปลง

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข ทบทวน และปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวที่จะมีผลบังคับใช้ ณ เวลาที่ได้เผยแพร่ต่อไป โดยมีต้องแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการให้บริการ ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอแนะนำให้ท่านอ่านประกาศความเป็นส่วนตัวทุกครั้งที่ย่อมชม หรือใช้บริการจากบริษัทฯ หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ

## 11. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หากท่านมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือข้อกังวลเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ หรือเกี่ยวกับนโยบายนี้ หรือท่านต้องการใช้สิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่

### คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท เอ็นบีดี เฮลท์แคร์ จำกัด และ บริษัทย่อย

เลขที่ 898 ซอยนวลจันทร์ 56 แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10230

โทรศัพท์ : (+66)2 791 3888 ต่อ 1160

โทรสาร : (+66)2 791 3716

อีเมล : [dpo@nbd.co.th](mailto:dpo@nbd.co.th)

ประกาศ ณ วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2566

  
.....  
(นายสมศักดิ์ กวีไตรภพ)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร